

Diplomatura en Gestión de Pymes con orientación en comunicación eficaz

Información General

Fecha de inicio: 12/06/2026

Frecuencia: Semanal

Carga horaria por clase: 90 min

Presentación

Este curso expone en forma global los temas imprescindibles que deben conocer quienes forman parte de las Pymes como dueños, mandos medios o aspiran a cargos directivos. A través de este curso, el participante se inicia en los fundamentos de la administración para luego incorporar los conocimientos relativos a las diversas áreas que componen una unidad de negocios. Todas estas habilidades y herramientas son de aplicación tanto en las Pymes que brindan servicios como las que realizan actividades de producción. Su contenido también resulta de gran valor para quienes tienen proyectado crear una microempresa o iniciar un emprendimiento unipersonal.

Objetivos Generales

El objetivo de este curso es que los participantes se inicien en los fundamentos de la administración para luego incorporar los conocimientos relativos a las diversas áreas que componen una unidad de negocio. Que los mandos medios y directores de una empresa familiar puedan tener una previsión de los conflictos típicos de este tipo de empresas. Que puedan mejorar la comunicación tanto en el ámbito personal como laboral.

Objetivos Específicos

- Adquieran las herramientas de mejora de la comunicación en el ámbito personal y laboral.
- Conozcan el proceso de la comunicación.
- Realizar un protocolo familiar.
- Adquirir nociones sobre los conflictos más frecuentes.
- Aprender los fundamentos de la dirección y la gestión de la empresa familiar.
- Conocer los conceptos básicos de la empresa familiar.
- Adquieran herramientas para el proceso de ventas.
- Conozcan los fundamentos del marketing.
- Desarrollen un plan de gestión comercial.
- Adquieran herramientas para el desarrollo del liderazgo y el trabajo en equipo.
- Desarrollen un modelo de gestión del Capital Humano.
- Conozcan los fundamentos de la comunicación y la imagen corporativa.
- Desarrollen un plan estratégico de empresa.
- Aprendan los conceptos básicos de la administración.

- Conozcan el lenguaje corporal.
- Conozcan los fundamentos de la PNL en la comunicación.

Destinatarios

- Este curso está dirigido a la comunidad en general, y especialmente a todos aquellos que estén al frente de una Pyme y deseen mejorar la gestión de su empresa adquiriendo conocimientos y herramientas relacionadas con sus diversas áreas.

Plan de Estudios

Módulo 1: Cómo gestionar una Pyme. Administración organizacional

- Fundamentos de administración
- Gestión del Capital Humano y liderazgo
- Comunicación organizacional
- Identidad e imagen empresaria

Módulo 2: Cómo gestionar una Pyme. Gestión comercial y ventas.

- Gestión comercial
- Marketing
- Ventas

Módulo 3: Cómo dirigir la Empresa Familiar.

- Introducción a la Empresa Familiar (EF)
- Dirección de la Empresa Familiar
- Los conflictos en la Empresa Familiar
- El protocolo familiar

Módulo 4: Cómo comunicar de manera eficaz

- Introducción
- Cómo gestionar la comunicación
- Introducción a la Programación Neurolingüística
- Lenguaje corporal

Bibliografía

- INTEREMPRESAS NET. La comunicación eficaz en la empresa: un objetivo alcanzable. Disponible desde: URL: <http://www.interempresas.net/Plastico/Articulos/10415-La-comunicacion-eficaz-en-la-empresa-un-objetivo-alcanzable.html>
- GUÍA DE LA CALIDAD. Plan estratégico. Disponible desde: URL: <http://www.guiadelocalidad.com/modelo-efqm/plan-estrategico>
- GARCÍA ARCA, FERNANDO. 1ª edición. Gestión comercial de la pyme: Herramientas y técnicas básicas para gestionar eficazmente su empresa. España: Ideaspropias Editorial, 2005. Disponible desde: URL: <http://books.google.com.ar/books?id=OfuLEwLwJwC&printsec=frontcover&dq=gestion+comercial&hl=es&...>

- STONER, James Arthur Finch; FREEMAN, R. Edward y GILBERT, Daniel R. Administración. 6ª edición. México: Pearson Educación, 1996.
- SCHEINSHON Daniel. El poder y la acción a través de la comunicación estratégica. 1ª Ed. Buenos Aires: Ed. Granica; 2011.
- RULICKI Sergio y CHERNY Martín. Comunicación no verbal. 1ª Ed. Buenos Aires: Editorial Granica; 2007.
- NEUBAUER, Fred y LANK Alden G. La empresa familiar: cómo dirigirla para que perdure. 1ª edición. Bilbao: Ediciones Deusto, 2003.
- MINTZBERG, HENRY. Safari a la estrategia. 2ª edición. Buenos Aires: Editorial Granica, 2003.
- MARTÍNEZ ECHEZÁRRAGA, Jon. Empresas familiares reto al destino. 1ª edición. Buenos Aires: Ediciones Granica, 2010.
- THOMPSON, IVÁN. El proceso de venta. Disponible desde: URL: <http://www.promonegocios.net/mercadotecnia/proceso-venta.htm>
- LAREKI GARMENDIA, FÉLIX. La dirección de ventas en la Pyme. 1ª edición. Madrid: ESIC Editorial, 2005.
- WELLS FARGO. Redacción de un plan comercial. Disponible desde: URL: <https://www.wellsfargo.com/spanish/biz/education/bplan>
- KOTLER Philip, AMSTRONG, Gary. Marketing. 8ª Ed. México: Pearson Educación; 2001.
- RODRÍGUEZ ALCAIDE, José J. y RODRÍGUEZ ZAPATERO, Maribel. El liderazgo en la empresa familiar. 1ª edición. España: Cátedra PRASA de Empresa Familiar, Universidad de Córdoba, 2006. Vista completa disponible desde: URL: http://books.google.com.ar/books?id=auY-HqOB_REC&printsec=frontcover&dq=empresa+familiar&hl=es&sa=X&ei=1S-MUe6_JdP64AO5vIH0DA&ved=0CEEQ6AEwBDgK
- CUDICIO CATHERINE. La PNL: Las claves para una mejor comunicación. 1ª edición. Barcelona: Editorial Gestión 2000, 2006.
- RODRÍGUEZ ALCAIDE, José J. El día a día en la empresa familiar. 1ª edición. España: Cátedra PRASA de Empresa Familiar, Universidad de Córdoba, 2003. Vista completa disponible desde: URL: http://books.google.com.ar/books?id=MWGrr4sNSSEC&printsec=frontcover&dq=empresa+familiar&hl=es&sa=X&ei=1S-MUe6_JdP64AO5vIH0DA&ved=0CEEQ6AEwBDgK
- CUDICIO Catherine. PNL y comunicación. 1ª Ed. Buenos Aires: Editorial Granica; 1992.
- PUCHOL MORENO, LUIS. El libro de las habilidades directivas. 3ª edición. España: Ediciones Díaz De Santos, 2010. Disponible desde: URL: http://books.google.com.ar/books?id=xGi9LLr7b8oC&pg=PA440&dq=delegacion+efectiva&hl=es&sa=X&ei=1S-MUe6_JdP64AO5vIH0DA&ved=0CEEQ6AEwBDgK
- CLERI, CARLOS. El Libro de las Pymes. 1ª edición. Buenos Aires: Editorial Granica, 2007.
- PSICOLOGÍA ONLINE. Habilidades de comunicación: Técnicas para la Comunicación Eficaz. Disponible desde: URL: http://www.psicologia-online.com/monografias/5/comunicacion_eficaz.shtml
- MICROSOFT PYMES Y AUTÓNOMOS. Diez pilares para una comunicación eficaz. Disponible desde: URL: <http://www.microsoft.com/business/es-es/Content/Paginas/article.aspx?cbcid=79>
- MARKETING XXI. Atención al cliente: el momento de la verdad. Disponible desde: URL: <http://www.marketing-xxi.com/atencion-al-cliente-momento-de-verdad.html>

