UTN.BA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL BUENOS AIRES

Copilot y agentes de IA para RRHH, Finanzas, Compras, Legales y mas.

Información General

Fecha de inicio: 12/01/2027

Frecuencia: Semanal

Carga horaria por clase: 120 min

Presentación

La incorporación de Microsoft 365 Copilot está transformando la manera en que las áreas de soporte al negocio, como Recursos Humanos, Finanzas, Compras y Legales, desarrollan tareas de redacción, búsqueda, análisis de información, comunicación y gestión. Este curso propone incorporar las capacidades de la inteligencia artificial generativa al trabajo cotidiano de estas áreas, integrando Copilot con las herramientas del entorno Microsoft 365 e introduciendo el uso de agentes para abordar necesidades y procesos recurrentes. A través de un enfoque práctico y casos de uso vinculados con situaciones reales de cada área, aprenderás a formular instrucciones mediante un prompting efectivo, utilizar las distintas experiencias de Microsoft 365 Copilot, trabajar con información y documentos, mejorar la calidad de los resultados generados e identificar oportunidades de aplicación de agentes en los procesos que sostienen la operación de la organización. El objetivo es promover un uso efectivo, responsable y estratégico de la inteligencia artificial, manteniendo la revisión y validación humana como parte fundamental del proceso.

Objetivos Generales

Capacitar a profesionales de áreas de soporte al negocio, tales como Recursos Humanos, Finanzas, Compras y Legales, en el uso efectivo de Microsoft 365 Copilot, integrado al entorno Microsoft 365, mediante la aplicación de técnicas de prompting, el trabajo con información y herramientas de productividad, y el desarrollo de casos de uso propios de cada área, con el fin de optimizar tareas habituales, mejorar la calidad de los entregables e identificar oportunidades para la utilización de agentes en sus procesos.

Objetivos Específicos

- Comprender el funcionamiento y los principales alcances de Microsoft 365 Copilot, identificando sus posibilidades y limitaciones en tareas administrativas y de gestión.
- Aplicar técnicas de prompting para formular instrucciones claras, contextualizadas y orientadas a resultados, incorporando criterios para revisar y mejorar las respuestas generadas.

- Utilizar Microsoft 365 Copilot y sus diferentes experiencias para buscar, crear, analizar, organizar y transformar información dentro del entorno de trabajo.
- Aplicar Microsoft 365 Copilot en situaciones habituales de las áreas de soporte al negocio, incluyendo la redacción de documentos, el análisis de información, la gestión de comunicaciones y otras tareas propias de Recursos Humanos, Finanzas, Compras y Legales.
- Desarrollar criterios para el uso efectivo y responsable de Microsoft 365 Copilot en el ámbito laboral, considerando la calidad de los resultados, la selección de fuentes y la importancia de la revisión humana.
- Diseñar casos de uso a partir de necesidades concretas del trabajo, identificando la herramienta o experiencia de Copilot más adecuada para cada situación.
- Comprender el funcionamiento general de los agentes e identificar oportunidades para su utilización en necesidades recurrentes y procesos de las áreas de soporte al negocio.

Destinatarios

- Profesionales de áreas de soporte al negocio, como Recursos Humanos, Finanzas, Compras, Legales, Administración y otras áreas de apoyo, que cuenten con acceso a Microsoft 365 Copilot.
- Personas interesadas en incorporar herramientas de inteligencia artificial generativa integradas al entorno Microsoft 365 para optimizar tareas y procesos habituales de trabajo.

Requisitos Previos

- Contar con acceso a Microsoft 365 Copilot (licencia corporativa paga).
- Manejo básico de herramientas informáticas de Microsoft 365.
- Computadora con acceso a Internet.
- No se requieren conocimientos previos en inteligencia artificial ni desarrollo de agentes.

Plan de Estudios

Módulo 1: Introducción a Microsoft 365 Copilot

- Inteligencia artificial generativa aplicada a la productividad profesional. Qué es Microsoft 365 Copilot. Microsoft 365 Copilot y Copilot Chat. Integración de Copilot con Word, Excel, Outlook, Teams y PowerPoint. Aplicaciones de Copilot en Recursos Humanos, Finanzas, Compras, Legales y otras áreas de soporte al negocio. Alcances, limitaciones, revisión humana y criterios de uso responsable en entornos organizacionales.

Módulo 2: Prompting efectivo en entornos Microsoft 365

- Concepto y estructura del prompt profesional. Rol, tarea, contexto, fuentes y resultado esperado. Técnicas para construir el pedido, adaptar la respuesta y controlar el resultado. Técnicas para reducir errores y trabajar con información faltante. Iteración, refinamiento y validación de respuestas.

Módulo 3: Microsoft 365 Copilot aplicado al trabajo diario

- Prompting inverso y Prompt Coach como recursos para analizar y mejorar instrucciones. Aplicación práctica del prompting a situaciones de Recursos Humanos, Finanzas, Compras y Legales. Principales experiencias y herramientas disponibles en Microsoft 365

Copilot. Copilot Chat para consultas, búsqueda, creación, análisis y transformación de información. Trabajo con información y fuentes del entorno Microsoft 365. Biblioteca y Páginas para recuperar, conservar y continuar desarrollando contenidos. Cuadernos para organizar fuentes y trabajar sobre temas o proyectos específicos. Crear para la generación de contenidos y materiales. Indicaciones programadas y reutilización de prompts para tareas recurrentes.

Módulo 4: Casos de uso y Agentes

- Diseño de casos de uso con Microsoft 365 Copilot. Identificación de necesidades y oportunidades de mejora en procesos de las áreas de soporte al negocio. Definición de necesidades, usuarios, fuentes, resultados esperados y criterios de revisión. Selección de la solución adecuada según las características del caso de uso. Introducción a los Agentes de Microsoft Copilot. Identificación de oportunidades de utilización de agentes en tareas y procesos recurrentes. Definición del propósito, instrucciones, conocimiento y resultados esperados de un agente. Prueba, validación y mejora de agentes. Aplicación práctica de agentes en situaciones de Recursos Humanos, Finanzas, Compras y Legales. Puesta en común y reflexión sobre la experiencia de uso.

Bibliografía

- Microsoft. (2024–2026). Microsoft Learn: Microsoft 365 Copilot – documentación oficial y rutas de aprendizaje.
- Microsoft. (2024–2026). Centro de aprendizaje Microsoft Copilot y guías de productividad empresarial.
- Phoenix, J. & Taylor, M. (2024). Prompt Engineering for Generative AI. O’Reilly Media. [oreilly.com]
- Rivera Berrío, J. G. (2023–2024). Inteligencias artificiales generativas. Instituto de Matemáticas, UNAM.
- Jara Rey, A. (2024). Legal Prompts: guía práctica de instrucciones para uso de IA generativa. Universidad de Buenos Aires.
- McAdoo, T. et al. (2025). Citing generative AI in APA Style. American Psychological Association.
- Hagendorff, T. (2024). Mapping the Ethics of Generative AI: A Comprehensive Scoping Review.