UTN.BA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL BUENOS AIRES

Inteligencia Artificial para PyMEs: Agentes y Procesos Automatizados

Información General

Fecha de inicio: 02/03/2027

Frecuencia: Semanal

Carga horaria por clase: 120 min

Presentación

Hoy la Inteligencia Artificial dejó de ser una promesa lejana y se convirtió en una herramienta al alcance de cualquier PyME pero la mayoría de los dueños y equipos todavía la usan de manera exploratoria y aislada: prueban un chat, copian una respuesta, y no logran una mejora sostenida de su operación diaria. El resultado es que se pierde tiempo en tareas repetitivas —armar reportes, consolidar planillas, redactar comunicaciones, controlar vencimientos— que podrían delegarse, mientras la incertidumbre sobre qué herramienta usar, cuánto cuesta y qué riesgos implica frena cualquier decisión. En este curso vas a aprender, paso a paso y con ejercicios sobre información real de tu propio negocio, a pedirle mejor las cosas a una IA generativa (ChatGPT, Gemini, Claude...), a trabajar con tus propios documentos y datos sin perder el control, a diseñar asistentes y agentes que resuelven tareas puntuales de tu área, a elegir la herramienta correcta según el tipo de tarea y su costo, y a armar una hoja de ruta de IA de punta a punta —combinando las herramientas que correspondan en cada caso— aplicada a un proceso concreto de tu empresa. Al finalizar, vas a contar con un proceso de tu propia PyME transformado en un flujo documentado, delegable y automatizable, y con el criterio necesario para decidir con seguridad cuándo un prompt alcanza, cuándo conviene un asistente y cuándo un agente, sin depender de terceros para sostenerlo. Ese criterio es lo que te va a diferenciar frente a otros dueños de PyME que todavía usan la IA de forma esporádica.

Objetivos Generales

Implementar un uso estratégico y seguro de la Inteligencia Artificial en la gestión de una PyME, para transformar tareas manuales en procesos documentados, delegables y automatizables.

Objetivos Específicos

- Identificar tareas cotidianas de la propia PyME que pueden delegarse a una IA generativa.
- Aplicar una arquitectura profesional de prompt (rol, contexto, tarea, criterios, formato, tono) para obtener resultados confiables.
- Analizar documentos y datos propios del negocio con IA, validando fuentes y evitando información inventada.

- Diseñar asistentes y agentes de IA reutilizables, con reglas claras de alcance y escalamiento.
- Seleccionar la herramienta de IA adecuada según el tipo de tarea, el costo y el riesgo involucrado.
- Aplicar una checklist de management y control de costos antes de adoptar o escalar el uso de una herramienta.
- Diseñar y documentar una hoja de ruta de mejora, automatización o digitalización de un proceso real de su empresa, combinando distintas herramientas de IA según el caso, con estimación de costos e implementación.

Destinatarios

- Dueños y dueñas de PyMEs que quieren empezar a usar IA en su gestión diaria.
- Gerentes y mandos medios que buscan automatizar tareas repetitivas de su área.
- Emprendedores que ya usan IA de forma exploratoria y quieren sistematizar su uso.
- Profesionales independientes y consultores que asesoran PyMEs y quieren sumar IA a su caja de herramientas.
- Equipos de administración y finanzas que necesitan mejorar el control de datos y reportes con IA.

Plan de Estudios

Módulo 1: Módulo 1 — Fundamentos de IA y Prompt Engineering para tu PyME

- Aplicaciones de IA Generativa y Agéntica en una PyME. Qué es (y qué no es) una IA generativa. Arquitectura profesional de un prompt. Taller aplicado a tu negocio.

Módulo 2: Módulo 2 — De tus Documentos y Datos a Decisiones

- IA sobre documentos propios. IA sobre tus propios datos.

Módulo 3: Módulo 3 — Asistentes y Agentes: tu primer 'empleado digital'

- De prompt suelto a asistente reutilizable. De asistente a agente. Casos aplicados.

Módulo 4: Módulo 4 — El Mapa de Herramientas y el Management de la IA

- Qué herramienta usar para qué. Management, riesgo y control de costos. Casos aplicados.

Módulo 5: Módulo 5 — Automatización de Procesos y Orquestación

- De tareas sueltas a flujo automatizado. Programar la recurrencia. Arquitectura de un agente.

Módulo 6: Módulo 6 — Cierre Trabajo Integrador Final

- Diseño, documentación y presentación del Trabajo de Aplicación.